

Stellenausschreibung

Sie wünschen sich einen sinnstiftenden Job mit spannenden, vielseitigen und herausfordernden Aufgaben?

Dann bewerben Sie sich bei uns, der KoBa Harz!

Wir sind ein Eigenbetrieb des Landkreises Harz und erfüllen als sogenannte Optionskommune die Aufgaben nach dem Sozialgesetzbuch II an den Standorten Wernigerode, Halberstadt und Quedlinburg mit ca. 300 Beschäftigten. Unser vorrangiges Ziel ist es, Menschen, die aktuell auf Hilfeleistungen angewiesen sind, in den Arbeitsmarkt zu vermitteln oder zur Überbrückung finanzielle Hilfen zu gewähren.

Wir haben eine Stelle als

Teamleiter (m/w/d) passive Leistungen nach dem SGB II

in Vollzeit zu besetzen.

Wir bieten Ihnen einen für 6 Monate befristeten Arbeitsvertrag auf Probe, nach Eignung für maximal weitere 18 Monate gem. § 14 Abs. 2 TzBfG (Befristung ohne Sachgrund). Daher ist, sofern bereits zu einem früheren Zeitpunkt ein Arbeitsverhältnis zum Landkreis Harz oder seinen Eigenbetrieben bestanden hat, keine neue Beschäftigung möglich.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange möglich.

Die Stelle ist nach der Entgeltgruppe 9c TVöD/ VKA bewertet.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Planung, Führung und Organisation des Personals im Zuständigkeitsbereich,
- fachliche Anleitung und Ansprechpartner in schwierigen Fallkonstellationen,
- Teilnahme an Personalauswahlentscheidungen,
- Führung von Personal- und Mitarbeitergesprächen und Fertigung von Beurteilungen,
- Überwachung der korrekten Anwendung der gesetzlichen Regelungen, Gesetzesänderungen und einschlägiger Rechtsprechung im Team,
- Verantwortung für die Koordinierung und Kontrolle der Umsetzung der festgelegten Standards,
- Unterstützung in der Umsetzung der Geschäftspolitik, insbesondere in der Entwicklung von Zielen, durch die die Geschäftspolitik optimiert werden kann sowie
- Entscheidung über den Fortbildungsbedarf der unterstellten Mitarbeiter/innen.

Das sind unsere konstitutiven Anforderungen:

- abgeschlossene Hochschulausbildung im Verwaltungsbereich, z. B. Diplomverwaltungswirt/in, Diplomökonom/in bzw. Bachelor in diesen Bereichen oder
- abgeschlossenes Studium als Jurist/in oder
- abgeschlossener Angestellten-/Beschäftigtenlehrgang II oder
- sonstige/r Bewerber/in mit gleichwertigen Fähigkeiten und mehrjähriger Berufserfahrung in einer Führungsposition der Sozialleistungsverwaltung

Das bringen sie idealerweise auch noch mit:

- fundierte Kenntnisse insbesondere im SGB II und der tangierenden Gesetze wie SGB I, SGB III, SGB V, SGB VI, SGB X, SGB XI und SGB XII sowie
- umfassende Kenntnisse über vorrangige Leistungen (z. B. Wohngeld-, Kindergeld-, BaföG-Recht)
- fundierte Kenntnisse der Rechtsprechung,
- Erfahrungen in leitender Tätigkeit und Führungskompetenz,
- hohe Sozialkompetenz und die Fähigkeit, mit Menschen in schwierigen Lebenslagen professionell umzugehen,
- eine selbständige und engagierte Arbeitsweise mit organisatorischem Talent,
- sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- hohe Stressresistenz, indem Sie auch unter Zeitdruck in der Lage sind, mehrere Arbeitsvorgänge zu bewältigen,
- sichere Anwenderkenntnisse der MS-Office-Programme (Word, Excel, Outlook),
- Offenheit für digitale Medien und papierlose Prozesse,
- Bereitschaft zur persönlichen Weiterbildung.

Ihre Vorteile bei uns:

- tarifgerechte Bezahlung,
- Weihnachtsgeld und leistungsorientiertes Entgelt für Tarifbeschäftigte,
- Altersversorgung für Tarifbeschäftigte durch die Versorgungskasse,
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitgestaltung,
- wöchentliche Arbeitszeit von 39 Stunden (bei Vollzeit)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- betriebliches Gesundheitsmanagement,
- eine strukturierte Einarbeitung und bedarfsgerechte Fortbildung.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung inkl. aller Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Nachweise Ihrer Abschlüsse, Zertifikate, Arbeitszeugnisse), damit wir uns ein umfassendes Bild Ihrer Qualifikationen machen können. Richten Sie Ihre Bewerbung in einer oder mehreren PDF-Dateien per Mail an das Postfach 132-Personal@koba-jobcenter-harz.de unter dem Stichwort:

„Bewerbung als TL pL“

Die Bewerbungsfrist endet am **04.12.2025**.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung unbedingt den frühesten Eintrittstermin an.

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht mit einbezogen.

Es wird daraufhin gewiesen, dass bei Angabe einer E-Mail-Adresse alle Benachrichtigungen über diesen Weg erfolgen.

Die KoBa Harz sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bitte fügen Sie in diesem Fall zur Sicherung Ihrer Rechte nach dem SGB IX eine Kopie Ihres Schwerbehindertenausweises oder des Gleichstellungsbescheides der Agentur für Arbeit bei.

Weiterhin möchten wir Sie darauf hinweisen, dass Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhoben werden.

Nähere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie unserer Homepage KoBa Harz unter der Rubrik KoBa informiert - Karriere / Stellenangebote.

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungs- und Vorstellungskosten von der KoBa Harz nicht erstattet werden können.

Nähere Auskünfte zum Stellenangebot erhalten Sie durch unser **Teamleiterin Personal, Frau Lindner Tel.: 03943 / 58-3003 oder E-Mail: 132-Personal@koba-jobcenter-harz.de**.

Im Auftrag

B. Lindner
Teamleiterin Personal